

ДОГОВОР-ОФЕРТА ОКАЗАНИЯ ИНФОРМАЦИОННО-КОНСУЛЬТАЦИОННЫХ УСЛУГ

1. Общие положения

1.1. Общество с ограниченной ответственностью "Агентство правового сопровождения "СПЕКТР", именуемое(ый, ая) в дальнейшем Исполнитель, в лице Генерального директора Белозерова Ильи Игоревича, действующего(ей) на основании Устава, адресует настоящий договор-оферту (далее по тексту - Договор-оферта или Договор) определенному кругу лиц, указанных в п. 1.2 Договора (далее по тексту - Заказчик).

1.2. Настоящая оферта не является публичной. Договор-оферта адресуется только лицам, прошедшим одобрение Исполнителем по итогу проведения правового анализа ситуации потенциального Заказчика. О прохождении одобрения потенциальный Заказчик получает уведомление от Исполнителя.

1.3. Договор-оферта является официальным предложением Исполнителя (офертой) к заключению договора оказания юридических услуг (далее по тексту - Услуги) и содержит все существенные условия договора оказания юридических услуг.

1.4. Акцептом Договора-оферты является проставление галочки согласия с Договором-офертой на сайте Исполнителя и оплата Услуг в порядке, размере и сроки, указанные в Договоре-оферте.

1.5. Осуществляя акцепт Договора-оферты в порядке, определенном п. 1.4 Договора-оферты, Заказчик гарантирует, что ознакомлен, соглашается, полностью и безоговорочно принимает все условия Договора в том виде, в каком они изложены в тексте Договора-оферты, в том числе в приложениях к Договору-оферте, являющихся неотъемлемой частью Договора-оферты.

1.6. Заказчик понимает, что акцепт Договора-оферты в порядке, указанном в п. 1.4 Договора-оферты равносителен заключению Договора на условиях, изложенных в Договоре-оферте.

1.7. Совершая действия по акцепту Договора-оферты Заказчик гарантирует, что он управомочен и имеет законные права на вступление в договорные отношения с Исполнителем.

1.8. Договор-оферта размещается на сайте Исполнителя: <https://netdolgov.org/> (далее по тексту - Сайт).

1.9. Договор-оферта не может быть отозван в течение следующего срока: 20 рабочих дней.

1.10. Договор-оферта не требует скрепления печатями и/или подписания Заказчиком и Исполнителем (далее по тексту - Стороны), сохраняя при этом полную юридическую силу.

2. Предмет договора

2.1. В соответствии с условиями Договора Исполнитель обязуется оказать Услуги, а Заказчик обязуется оплатить Услуги:

2.1.1. правовой анализ ситуации для целей проведения процедуры банкротства гражданина;

2.1.2. подбор нормативно-правовой базы, индивидуально соответствующей потребностям Заказчика;

2.1.3. составление проекта заявления о банкротстве гражданина (Заказчика);

2.1.4. консультация по готовым документам;

2.1.5. формирование достаточного пакета документов Заказчика, направление пакета документов Заказчика в Арбитражный суд;

- 2.1.6. представление интересов Заказчика в Арбитражном суде до вынесения решения о признании гражданина банкротом;
 - 2.1.7. сопровождение процедуры банкротства до вынесения Арбитражным судом определения о завершении процедуры банкротства и освобождения Заказчика от дальнейшего исполнения требований кредиторов.
- 2.2. Предмет настоящего договора является комплексным и неделимым.
- 2.3. Исполнитель обязуется оказать Услуги лично.

3. Срок акцепта, срок действия договора

3.1. Срок для совершения акцепта Заказчиком составляет 20 рабочих дней со дня получения Договора-оферты Заказчиком. Срок для совершения акцепта считается соблюденным, в случае если Исполнитель получил акцепт в пределах вышеуказанного срока.

В случаях, когда своевременно направленный акцепт получен с опозданием, акцепт не считается опоздавшим, если Исполнитель, немедленно не уведомит Заказчика о получении акцепта с опозданием. Если Исполнитель немедленно сообщит Заказчику о принятии акцепта, полученного с опозданием, Договор считается заключенным.

3.2. Договор вступает в силу с момента совершения акцепта и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

4. Сроки оказания услуг

4.1. При надлежащем исполнении Заказчиком рекомендаций Исполнителя, последний обеспечивает признание Заказчика банкротом и введение в отношении него процедуры реализации имущества гражданина в срок не позднее 4 (четырёх) месяцев с момента передачи Заказчиком Исполнителю нотариальной доверенности, содержащей необходимый объем полномочий для предоставления услуг по настоящему Договору.

4.2. Исполнитель стремится к разумному сокращению срока проведения процедуры реализации имущества гражданина. Заказчик уведомлен о том, что минимальный срок проведения процедуры реализации имущества гражданина, предусмотренный ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», составляет три месяца, но средний срок проведения процедуры реализации имущества, согласно сложившейся судебной практике, составляет шесть месяцев.

5. Права и обязанности сторон

- 5.1.1. Заказчик обязуется:
- 5.1.2. Оплачивать Услуги в размерах и сроки, предусмотренные Договором.
- 5.1.3. Своевременно передавать Исполнителю всю необходимую для оказания Услуги информацию и документацию.
- 5.1.4. Принять оказанные Услуги в соответствии с условиями Договора.

- 5.1.5. Не передавать полученную от Исполнителя информацию, связанную с оказанием Услуг, третьим лицам и не использовать ее иным образом, способным привести к нанесению ущерба интересам Исполнителя.
- 5.1.6. Возместить Исполнителю расходы, понесенные последним, в порядке и на условиях Договора.
- 5.1.7. Во время срока действия Договора не предпринимать каких-либо действий (лично или через посредников), связанных с оказанием Услуг, без согласования с Исполнителем.
- 5.1.8. Своевременно предоставить Исполнителю достоверную и полную информацию, необходимую для оказания Услуг по Договору.
- 5.1.9. Предоставлять Исполнителю всю необходимую документацию, необходимую для выполнения Исполнителем предусмотренных п.1 настоящего Договора Услуг.
- 5.1.10. Оформить и передать Исполнителю нотариальную доверенность на имена представителей Белозерова Ильи Игоревича, Гавриловой Марины Юрьевны, содержащую необходимый объем полномочий для оказания услуг, предусмотренных п. 1.1 Договора.
- 5.1.11. Исполнитель обязуется:
- 5.1.12. Оказывать Услуги качественно и в срок в соответствии с условиями Договора.
- 5.1.13. Передать Услуги Заказчику согласно условиям Договора.
- 5.1.14. Изучить представленные Заказчиком документы и проинформировать его о возможных вариантах решения задания.
- 5.1.15. Не передавать и не показывать третьим лицам находящуюся у Исполнителя документацию Заказчика.
- 5.1.16. В случае утраты полученных от Заказчика оригиналов документов восстановить их за свой счёт.
- 5.1.17. Заказчик вправе:
- 5.1.18. Контролировать оказание Услуг, не вмешиваясь в деятельность Исполнителя.
- 5.1.19. Требовать от Исполнителя своевременного оказания услуг надлежащего качества.
- 5.1.20. Отказаться от исполнения Договора при условии оплаты Исполнителю фактически осуществленных последним расходов на оказание Услуг и фактически оказанных услуг.
- 5.1.21. Исполнитель вправе:
- 5.1.22. Требовать своевременной оплаты за оказанные Услуги, в соответствии с Договором.
- 5.1.23. Отказаться от исполнения Договора при условии полного возмещения убытков Заказчику в порядке, предусмотренном п. 9.4.2 Договора.
- 5.1.24. Получать от Заказчика любую информацию, необходимую для выполнения своих обязательств по Договору. В случае непредставления либо неполного или неверного представления Заказчиком информации Исполнитель имеет право приостановить исполнение своих обязательств по Договору до представления необходимой информации.
- 5.1.25. Приостановить оказание Услуг по настоящему Договору сроком до поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя в случае нарушения Заказчиком сроков по оплате Услуг, предусмотренных 7.1 Договора на срок более 3 (трех) календарных дней.

6. Порядок сдачи-приема услуг

6.1. Подтверждением оказания Исполнителем Заказчику услуг в полном объеме и надлежащего качества является вынесение Арбитражным судом решения о признании Заказчика несостоятельным (банкротом) и определения о завершении процедуры реализации имущества Заказчика.

6.2. Услуги считаются оказанными Исполнителем надлежащим образом в случае передачи Исполнителем всех документов, указанных в п. 6.1 Договора-оферты.

7. Стоимость услуг

7.1. Общая стоимость Услуг зависит от тарифа (приложение № 1 Договора-оферты «Тарифы»), который выбирает Заказчик по своему усмотрению при совершении акцепта.

7.2. Стоимость услуг НЕ включает в себя расходы Заказчика на внесение денежных средств на депозит Арбитражного суда в размере минимального вознаграждения финансового управляющего за одну процедуру, применяемую в деле о банкротстве гражданина (25 000 рублей), и на возмещение расходов финансового управляющего на осуществление публикации в официальном издании (газета «Коммерсантъ») и на сайте ЕФРСБ о признании Заказчика банкротом в сумме 15 000 рублей.

7.3. **В случае досрочного расторжения Договора** стоимость фактически оказанных услуг рассчитывается исходя из следующего:

7.3.1. правовой анализ ситуации – бесплатно;

7.3.2. подбор нормативно-правовой базы – 5 000 (пять тысяч) рублей;

7.3.3. составление проекта заявления о банкротстве гражданина (Заказчика) – 30 000 (тридцать тысяч) рублей;

7.3.4. консультация по готовым документам – 15 000 (пятнадцать тысяч) рублей;

7.3.5. представление интересов Заказчика в Арбитражном суде до вынесения решения – 5 000 (пять тысяч) рублей за участие в одном заседании;

7.3.6. сопровождение процедуры банкротства до вынесения Арбитражным судом определения о завершении процедуры банкротства и освобождения Заказчика от дальнейшего исполнения требований кредиторов – 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей.

8. Порядок расчетов

8.1. Порядок оплаты Услуг по Договору определен Сторонами в Графике платежей (Приложение № 2 к Договору), являющемся неотъемлемой частью Договора.

8.2. Заказчик вправе оплатить стоимость Услуг любым из нижеперечисленных способов:

- перечисление Заказчиком денежных средств в валюте Российской Федерации (рубли) на расчетный счет Исполнителя. При этом, обязанности Заказчика в части оплаты по Договору считаются исполненными со дня списания денежных средств банком Заказчика со счета Заказчика;

- перечисление Заказчиком денежных средств с помощью системы приема платежей Яндекс. Деньги, с помощью системы WebMoney Transfer, с помощью системы QIWI Кошелёк и иных электронных платежных систем, указанных Исполнителем;

- передача Заказчиком наличных денежных средств Исполнителю.

9. Ответственность сторон

9.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору в соответствии с законодательством России.

9.2. Исполнитель принимает от Заказчика все документы и информацию без проверки достоверности и подлинности; Исполнитель освобождается от ответственности за предоставление Заказчиком или по вине Заказчика недостоверных, поддельных, подложных сведений.;

9.3. В своей деятельности Исполнитель руководствуется презумпцией добросовестности Заказчика.

9.4. Исполнитель не несет ответственности перед Заказчиком при не списании долгов Заказчика в деле о банкротстве гражданина в случаях:

9.4.1. Предоставления Заказчиком Исполнителю недостоверной и/или неполной информации о своём имуществе и обязательствах перед кредиторами;

9.4.2. При установлении судом случаев недобросовестности и/или злоупотребления правом Заказчика в деле о банкротстве гражданина;

9.4.3. Привлечения Заказчика к административной и/или уголовной ответственности за совершение правонарушений в сфере банкротства;

9.4.4. Предоставления Заказчиком Исполнителю неполной и/или недостоверной информации об имуществе, обязательствах перед кредиторами и сделках за трехлетний период, предшествующий принятию арбитражным судом заявления Заказчика о признании его банкротом.

10. Основания и порядок расторжения договора

10.1. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, а также в одностороннем порядке по письменному требованию одной из Сторон по основаниям, предусмотренным Договором и законодательством.

10.2. Расторжение Договора в одностороннем порядке производится только по письменному требованию Сторон в течение 30 календарных дней со дня получения Стороной такого требования.

10.3. Заказчик вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке в случаях:

10.3.1. В любое время при условии оплаты Исполнителю фактически осуществленных последним расходов на оказание Услуг.

10.4. Исполнитель вправе расторгнуть Договор или приостановить оказание услуг в одностороннем порядке в случаях:

10.4.1. Нарушения Заказчиком сроков оплаты Услуг либо несвоевременной оплаты Заказчиком Услуг по Договору на срок более 20 рабочих дней.

10.4.2. В случае одностороннего расторжения договора ранее уплаченные суммы по Договору не возвращаются Заказчику.

11. Разрешение споров из договора

11.1. Претензионный порядок является обязательным. Спор может быть передан на разрешение суда после принятия сторонами мер по досудебному урегулированию по истечении тридцати календарных дней со дня направления претензии.

11.2. Споры из Договора разрешаются в судебном порядке в Мещанском районном суде города Москвы.

12. Форс-мажор

12.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по Договору в случае, если неисполнение обязательств явилось следствием действий непреодолимой силы, а именно: пожара, наводнения, землетрясения, забастовки, войны, действий органов государственной власти или других независящих от Сторон обстоятельств.

12.2. Сторона, которая не может выполнить обязательства по Договору, должна своевременно, но не позднее 5 календарных дней после наступления обстоятельств непреодолимой силы, письменно известить другую Сторону, с предоставлением обосновывающих документов, выданных компетентными органами.

12.3. Стороны признают, что неплатежеспособность Сторон не является форс-мажорным обстоятельством.

13. Прочие условия

13.1. Стороны признают, что если какое-либо из положений Договора становится недействительным в течение срока его действия вследствие изменения законодательства, остальные положения Договора обязательны для Сторон в течение срока действия Договора.

14. Список приложений

14.1. Приложение № 1 — Тарифы.

14.2. Приложение № 2 — График платежей.

15. Реквизиты Исполнителя и контактная информация

15.1. Юридический адрес - город Москва, улица Каланчевская, дом 16, строение 1, эт 1 ком 1Л;
почтовый адрес - город Москва, улица Каланчевская, дом 16, строение 1, эт 1 ком 1Л; тел. - 8-495-011-21-30; e-mail – info@netdolgov.org; ИНН - 7743868819; КПП - 770801001; ОГРН - 1127747111030; р/с - 40702810438000042417 в ПАО СБЕРБАНК к/с 30101810400000000225; БИК 044525225.